

國立臺灣師範大學電子報系統操作手冊

電子報首頁



登入後畫面：分為兩個區塊，功能選單和功能畫面。



功能選單會根據使用者權限不同，而有不同的功能選項。帳號分為三大類使用者：

(1) 一般使用者：

- 甲、 已訂閱電子報列表
- 乙、 訂閱電子報

(2) 電子報管理者：

- 甲、 已訂閱電子報列表
- 乙、 訂閱電子報
- 丙、 所管理的電子報列表
- 丁、 已出刊電子報列表
- 戊、 待發電子報列表
- 己、 上傳新報
- 庚、 訂閱清單

(3) 超級權限管理者

- 甲、 已訂閱電子報列表
- 乙、 訂閱電子報
- 丙、 所管理的電子報列表
- 丁、 已出刊電子報列表
- 戊、 待發電子報列表
- 己、 上傳新報
- 庚、 訂閱清單
- 辛、 單位群組訂閱

功能說明

(1) 已訂閱電子報列表

此功能會列出目前已經訂閱的電子報，包含電子報圖示、電子報名稱、電子報簡介及發行周期。點擊電子報名稱，會進一步列出該份電子報所發行過的歷史文章，可隨時閱讀過去所發行的內容。

若欲取消訂閱電子報，勾選該份電子報圖示旁的方塊，按下“取消訂閱”的按鈕即可。



(2)可訂閱電子報列表

此功能會列出目前可訂閱的電子報名稱，包含電子報圖示、電子報名稱、電子報簡介及發行周期。點擊電子報名稱，會進一步列出該份電子報所發行過的歷史文章，可隨時閱讀過去所發行的內容。

若欲訂閱電子報，勾選該份電子報圖示旁的方塊，按下”訂閱”的按鈕即可。



(3)所管理的電子報列表

此功能會列出此使用者所負責管理的電子報。該管理者可以針對所管理的電子報進行修改電子報基本資料、上傳新報、編輯訂閱名單等功能。



點選修改鏈結，可以修改電子報的內容描述、電子報的 logo，是否開放訂閱等功能。



點選進階鏈結，可以瀏覽該電子報已出刊的電子報、待發的電子報、上傳新報、編輯訂閱清單等功能。

(4)待發電子報列表

列出該電子報已經上傳完成但尚未出刊的電子報，管理者可以進行刪除或瀏覽等作業。

The screenshot shows the '國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台' (National Taiwan Normal University Public E-newsletter System Management Platform). The main header features the university's logo and the title '師大電子報'. Below the header, there is a navigation menu on the left with options like '資訊中心行政組電子報' and '電子報管理'. The main content area displays a table titled '待發電子報列表' (Pending E-newsletter List). The table has five columns: '預定發送時間' (Scheduled Send Time), '標題' (Title), '發送狀態' (Send Status), '瀏覽本期' (View This Issue), and '刪除' (Delete). A single row is visible with the date '2008-11-26', title '電子報測試', status '未發送' (Not Sent), and a '瀏覽' (View) link. On the right side, there is a '系統主功能選單' (System Main Function Menu) with various options like '訂閱電子報列表' and '上傳新報'. The footer contains copyright information for 2008 National Taiwan Normal University.

預定發送時間	標題	發送狀態	瀏覽本期	刪除
2008-11-26	電子報測試	未發送	瀏覽	刪除

(5)已出刊電子報列表

列出該電子報已經出刊的電子報。

The screenshot shows the same management platform as above, but the main content area displays a table titled '已出刊電子報列表' (Published E-newsletter List). Above the table, there is a note: '本電子報已出刊期數如下' (The number of issues of this e-newsletter that have been published are as follows). The table has three columns: '發送完成時間' (Send Completion Time), '標題' (Title), and '瀏覽本期' (View This Issue). A single row is visible with the date '2008-11-26', title '電子報測試', and a '瀏覽' (View) link. The right side menu and footer are identical to the previous screenshot.

發送完成時間	標題	瀏覽本期
2008-11-26	電子報測試	瀏覽

(6)上傳新報

提供管理者上傳新報使用。上傳的方式共有三種，直接上傳已經編輯好的網頁檔(html)、圖檔(jpg)或直接利用網頁的編輯器直接編輯該份電子報內容。

編輯步驟：

- 選擇預定發送的日期，日期由系統根據所申請的發送電子報周期計算。系統已預先列出 12 期的發送日期。

- b. 填寫該期電子報的標題。
- c. 填寫內容簡述，此部分會呈現在首頁或 rss 訂閱的內容。
- d. 選擇上傳方式。若欲使用本系統所提供的編輯器，可以按下該文字方塊的倒三角形圖示，即會顯示更進階的編輯功能。
- e. 按下上傳按鈕，該份電子報則上傳完成。

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 瀏覽記錄(L) 書籤(B) 視窗(W) 說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=NewFrm

國立臺灣師範大學 師大電子報

周盟淵 登入(登出)

資訊中心行政組電子報

» 電子報管理 » 上傳新報

說明：上傳新報之後，您可在「待發電子報列表」瀏覽或刪除新增之電子報，否則新報將於預定發送時間發送！

發送週期 每星期 1
預定發送日期 2008/12/1
當期標題
內容簡述(顯示在rss或首頁)

請選擇一種方式上傳電子報

1. 直接上傳電子報原始檔(限純文字格式，HTML/TEXT) 尚未選取檔案
2. 直接上傳電子報圖檔(JPEG) 尚未選取檔案
3. 直接編輯電子報內容(按下倒三角形符號可以顯示編輯功能畫面)

系統主功能選單

- 已訂閱電子報列表
- 訂閱新電子報
- 所管理的電子報列表
- 已出刊電子報列表
- 待發電子報列表
- 上傳新報
- 訂閱清單
- 單位/群組管理
- 回到電子報清單

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 瀏覽記錄(L) 書籤(B) 視窗(W) 說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=NewFrm

國立臺灣師範大學 師大電子報

周盟淵 登入(登出)

資訊中心行政組電子報

» 電子報管理 » 上傳新報

說明：上傳新報之後，您可在「待發電子報列表」瀏覽或刪除新增之電子報，否則新報將於預定發送時間發送！

發送週期 每星期 1
預定發送日期 2008/12/1
當期標題
內容簡述(顯示在rss或首頁)

請選擇一種方式上傳電子報

1. 直接上傳電子報原始檔(限純文字格式，HTML/TEXT) 尚未選取檔案
2. 直接上傳電子報圖檔(JPEG) 尚未選取檔案
3. 直接編輯電子報內容(按下倒三角形符號可以顯示編輯功能畫面)

系統主功能選單

- 已訂閱電子報列表
- 訂閱新電子報
- 所管理的電子報列表
- 已出刊電子報列表
- 待發電子報列表
- 上傳新報
- 訂閱清單
- 單位/群組管理
- 回到電子報清單

(7)目前訂閱清單

列出目前已訂閱此電子報的使用者名單。管理者可以針對特定的電子信箱刪除或停送。

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=OutLander

國立臺灣師範大學 National Taiwan Normal University

師大電子報

資訊中心行政組電子報

» 電子報管理 » 目前訂閱清單

本電子報目前訂閱清單如下

批次匯入訂閱者名單 / 單筆匯入訂閱者名單 / 全部刪除

姓名	Email	是否停送
周盟淵	mychou@ntnu.edu.tw	停送/復原 永久刪除

系統主功能選單

- 已訂閱電子報列表
- 訂閱新電子報
- 所管理的電子報列表
- 已出刊電子報列表
- 待發電子報列表
- 上傳新報
- 訂閱清單
- 單位/群組管理
- 回到電子報清單

國立臺灣師範大學 108台北市和平東路一段162號 本部總機:(02)2362-4105 分部總機:(02)2335-6662 Copyright c2008 National Taiwan Normal University All rights reserved

批次匯入訂閱者名單及單筆新增訂閱者名單：管理者可將自行整理的電子信箱批次匯入此系統，但基於使用者有權自行決定是否訂閱，系統將會根據所匯入或輸入的電子信箱，寄出通知信件，再由該電子郵件的擁有者自行決定是否要訂閱。

批次匯入的檔案是以 csv 格式，此格式是以逗號將使用者姓名及電子郵件分隔。例如：

王小明,xxx@yahoo.com.tw

陳大同,ooo@gmail.com

...

若未依照此格式，將無法成功匯入。

檔案(F)編輯(E)檢視(V)瀏覽記錄(L)書籤(B)視窗(W)說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=BatchOutFrm

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

檔案(F)編輯(E)檢視(V)瀏覽記錄(L)書籤(B)視窗(W)說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=BatchOutFrm

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

國立臺灣師範大學
National Taiwan Normal University

資訊中心行政組電子報

資訊中心行政組設計

周盟淵 登入 (登出)

資訊中心行政組電子報

» 電子報管理 » 目前訂閱清單 » 批次匯入訂閱者名單

說明：
1.匯入檔案請採用CSV格式，逗點分隔。
2.資料請按照「姓名」、「email」順序排列。
3.範例：
王小明,xxx@yahoo.com.tw
陳大明,ooo@gmail.com

本功能會根據上傳的Email資料，寄發第一次訂閱通知信，詢問是否訂閱此報。當其訂閱後，其Email將會顯示在自編清單列表。

檔案匯入 尚未選取檔案

系統主功能選單

已訂閱電子報列表

訂閱新電子報

所管理的電子報列表

已出刊電子報列表

待發電子報列表

上傳新報

訂閱清單

單位/群組管理

回到電子報清單

國立臺灣師範大學 108台北市和平東路一段162號 本部總機:(02)2362-4105 分機總機:(02)2935-6662 Copyright c2008 National Taiwan Normal University All rights reserved

檔案(F)編輯(E)檢視(V)瀏覽記錄(L)書籤(B)視窗(W)說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=AddOutFrm

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

檔案(F)編輯(E)檢視(V)瀏覽記錄(L)書籤(B)視窗(W)說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=AddOutFrm

國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

國立臺灣師範大學
National Taiwan Normal University

師大電子報

資訊中心行政組設計

周盟淵 登入 (登出)

資訊中心行政組電子報

» 電子報管理 » 目前訂閱清單 » 單筆匯入訂閱者名單

說明：輸入欲訂閱者的姓名及電子郵件信箱,按下確定按鈕即可。

本功能會根據輸入的Email資料，寄發第一次訂閱通知信，詢問是否訂閱此報。當其訂閱後，其Email將會顯示在自編清單列表。

姓名
Email

系統主功能選單

已訂閱電子報列表

訂閱新電子報

所管理的電子報列表

已出刊電子報列表

待發電子報列表

上傳新報

訂閱清單

單位/群組管理

回到電子報清單

國立臺灣師範大學 108台北市和平東路一段162號 本部總機:(02)2362-4105 分機總機:(02)2935-6662 Copyright c2008 National Taiwan Normal University All rights reserved

(8)單位群組管理

某些電子報具有強迫對全校教職員生發送電子報的權利，可以設定對特定的單位或群組進行發送電子報。



<i>單位訂閱：右邊會列出目前訂閱該份電子報的單位，左邊則尚未訂閱該電子報的單位，若欲設定某單位訂閱該電子報，在左邊選取該單位後，點擊往右的按鈕即可，若欲取消某單位訂閱該電子報，則在右邊選取該單位後，點擊往左的按鈕即可。最後按下確定按鈕即設定完畢。



<ii>群組訂閱：若欲根據學生、職員或老師進行群組訂閱，只要勾選該分類群組即可。

檔案(F)編輯(E)檢視(V)瀏覽記錄(L)書籤(B)視窗(W)說明(H)

http://ap.itc.ntnu.edu.tw/ePaper/AdminAction?action=SETO

國家台灣國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

國家台灣國立臺灣師範大學公用電子報系統 管理平台

國立臺灣師範大學

師大電子報

周盟淵 登入 (登出)

資訊中心行政組電子報

» 電子報管理 » 單位/群組管理 » 群組訂閱設定

說明：針對資訊中心行政組電子報，設定訂閱的群組。

請勾選要新增的群組

☐ 1.全部學生

☐ 2.大學部學生

☐ 3.碩士班學生

☐ 4.博士班學生

☐ 5.職員

☐ 6.教師

確定

系統主功能選單

已訂閱電子報列表

訂閱新電子報

所管理的電子報列表

已出刊電子報列表

待發電子報列表

上傳新報

訂閱清單

單位/群組管理

回到電子報清單

國立臺灣師範大學 108台北市和平東路一段162號 本部總機:(02)2362-4105 分部總機:(02)2935-6662 Copyright c2008 National Taiwan Normal University All rights reserved